

TO:
(PARA): _____
Print Name (*Nombre impreso*)

Street Address (*Dirección*)

City, State & Zip (*Ciudad, estado y código postal*)

By Certified Mail RRR
(*Por correo certificado con acuse de recibo*)

RE: water utility
RE: *servicio de agua*

Dear Sir/Madam:
(*Estimado Señor/Señora*):

I write to request that you pay your delinquent account with

_____ (name of utility) by
_____ (date). I received a notice from the water utility and am
concerned my water utility will be shut off.

(*Le escribo para solicitarle que pague su cuenta morosa con _____
(nombre del servicio público) a más tardar el _____ (fecha). Recibí un
aviso de la compañía de servicios de agua y me preocupa que me corten el servicio*).

If you refuse to pay the water bill, I will contact the water utility on
_____ (date) and ask them to put my portion of the bill in my name.
It will then be my intent to monthly or bi-monthly pay what I owe and deduct that amount
of rent from my monthly rental.

(*Si usted se niega a pagar la factura del agua, me pondré en contacto con la compañía
de servicios de agua el _____ (fecha) y solicitaré que me envíen una factura a mi
nombre con la porción que me corresponde. Después será mi intención pagar mensual
o bimensualmente lo que debo y deducir esa cantidad de mi alquiler mensual*).

Thank you for your cooperation. I trust we will be able to work this out. Every month
when I pay you rent, I pay for my water utility. It is only fair you pay the bill, so I do not
face water shut-off.

(*Gracias por su cooperación. Confío en que podamos resolver este asunto. Cada mes,
cuando le pago el alquiler yo estoy pagando el servicio de agua. Es justo que usted*

pague la factura para que yo no corra el riesgo de que me la corten).

Dated: _____
(*Fechado*)

Sincerely,
(*Cordialmente*)

Print Name (*Nombre impreso*)

Street Address (*Dirección*)

City, State & Zip (*Ciudad, estado y código postal*)